



**AZIENDA SPECIALE CONSORTILE PER  
LA GESTIONE DELLE POLITICHE SOCIALI NEI  
COMUNI DELL'AMBITO TERRITORIALE N.A1  
Via Fontananuova - 83031 Ariano Irpino (AV)  
P.IVA 02706910649**

**Determinazione del Responsabile del Procedimento  
per le progressioni economiche orizzontali  
n. 3 del 29/01/2025**

**Oggetto:** Procedura selettiva anno 2024 per l'attribuzione della progressione economica orizzontale all'interno dell'area d'inquadramento, differenziali stipendiali, ai sensi dell'art.14 del CCNL 16.11.2022. Approvazione elenchi degli idonei ed ammissione alle progressioni economiche all'interno delle aree.

Lo scrivente Dott. Giuseppe DI GUGLIELMO, individuato ai sensi dell'art. 5 e 8 della Legge n. 241/90, giusta Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 58 del 02/12/2024, responsabile unico del procedimento con mandato di predisporre degli atti e degli adempimenti necessari all'avvio delle procedure per le progressioni orizzontali, prevedendo la pubblicazione del relativo avviso e dei provvedimenti consequenziali.

**Il Responsabile del Procedimento**

Premesso:

Che ai sensi dell'art. 23, commi 1 e 2 del D.lgs. n. 150/2009 "Le amministrazioni pubbliche riconoscono selettivamente le progressioni economiche di cui all'articolo 52, comma 1-bis, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, sulla base di quanto previsto dai contratti collettivi nazionali e integrativi di lavoro e nei limiti delle risorse disponibili;

Che l'attribuzione dei "differenziali stipendiali" e delle eventuali maggiorazioni, che si configurano come progressione economica all'interno dell'area ai sensi dell'art. 52 comma 1-bis del D.lgs. n. 165/2001 senza determinare l'attribuzione di mansioni superiori, avviene mediante procedura selettiva di area, attivabile annualmente in relazione alle risorse disponibili nel Fondo risorse decentrate;

Che con la deliberazione del Consiglio di amministrazione nr. 2 del 31/01/2024 è stato ratificato il Decreto emanato dal Presidente del CDA n. 06 del 28.12.2023 che autorizza la sottoscrizione definitiva dell'accordo collettivo integrativo triennio 2023/2025 in attuazione del CCNL Funzioni locali del 16 novembre 2022;

Che con deliberazione del CDA nr.3 del 31/01/2024 è stato ratificato il Decreto del Presidente del Consiglio di amministrazione n. 07 del 28.12.2023 di approvazione del Regolamento delle procedure e dei criteri per le progressioni nell'area ai sensi dell'art. 14 del CCNL funzioni locali del 16 novembre 2022;

Che la disciplina contenuta nel Regolamento delle procedure e dei criteri per le progressioni nell'area sopra richiamato, stabilisce che le progressioni economiche all'interno delle aree siano attribuite in modo

selettivo ad una quota limitata di dipendenti, in relazione allo sviluppo delle competenze professionali e ai risultati individuali e collettivi rilevati dalla metodologia di valutazione vigente e che ai sensi dell'art. 14, del vigente CCNL si realizzi nel limite delle risorse disponibili nella parte stabile del fondo all'uopo destinate in sede di contrattazione decentrata integrativa;

Considerato:

Che la disciplina contenuta nel Regolamento delle procedure e dei criteri per le progressioni suddette prevede che per ciascuna area viene definito in sede di contrattazione integrativa il numero di "differenziali stipendiali" attribuibili nell'anno, periodicità delle procedure e requisiti generali e specifici per concorrere alla selezione, nonché criteri di valutazione e modalità di attribuzione dei punteggi;

Che il contratto decentrato integrativo approvato dalla delegazione trattante in data 16/12/2024, prevede, per l'anno 2024, lo stanziamento dell'importo di € 19.100,00 onde consentire l'attribuzione della progressione economica orizzontale, rispettando il criterio selettivo e riservandola ad un numero limitato degli aventi titolo;

Che nelle previsioni del Piano integrato di attività ed organizzazione del triennio 2024/2026 adottato dal CDA con la deliberazione del CDA nr. 36 del 18/06/2024 "l'amministrazione, a seguito agli accordi della contrattazione integrativa sottoscritti in data 29/12/2023, procede alle Progressioni della carriera interne alle aree dei dipendenti con rapporto di lavoro a tempo indeterminato mediante avvisi di selezione del personale inquadrato nelle aree degli istruttori e della EQ, dei profili professionali ascritti, relativamente:

- \_ al 50% del personale a valere sugli stanziamenti allo scopo destinati nell'esercizio 2023;
- \_ al restante 50% del personale a valere sugli stanziamenti allo scopo destinati nell'esercizio 2024;

Considerato altresì,

Che la disciplina per l'espletamento della procedura selettiva relativa all'applicazione della progressione economica orizzontale all'interno delle aree di cui allo stralcio del CCDI normativo sottoscritto nella Delegazione trattante del 29.12.2023, prevede una procedura selettiva per l'attribuzione dei "differenziali stipendiali" all'interno di ciascuna area;

Che con provvedimento n. 3 del 30/12/2024 veniva approvato e pubblicato l'Avviso di selezione per l'attribuzione della Progressione Economica Orizzontale all'interno delle aree, per l'anno 2024, riservata al personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato dell'Azienda Speciale Consortile per la gestione delle politiche sociali nei Comuni dell'ambito territoriale A01;

Che alla scadenza della presentazione delle domande, fissata alle ore 12:00 del 15/01/2025, sono state acquisite n. 2 domande presentate dai dipendenti appartenenti all'area degli Istruttori (ex cat. C) e n. 11 domande presentate dai dipendenti appartenenti all'area dei Funzionari (ex cat. D);

dato atto che con provvedimento del RUDP n. 2 del 16/01/2025 è stato nominato l'organismo di valutazione monocraticamente costituito e del suo segretario al fine di verificare la validità delle candidature presentate ed a formare le graduatorie degli interessati, secondo le aree di appartenenza, in applicazione dei criteri indicati dall'articolo 6 dell'Avviso;

Visto:

Il D.lgs. n. 150/2009;

Il vigente CCNL del comparto Funzioni locali del 16 novembre 2022;

La contrattazione integrativa del 29/12/2023;

La deliberazione del CDA nr. 2 del 31/01/2024;

Il Regolamento delle procedure e criteri per le progressioni del personale nell'area approvato con deliberazione del CDA nr.3 del 31/01/2024;

Il Piano integrato di attività ed organizzazione del triennio 2024/2026 adottato dal CDA con la deliberazione del CDA nr. 36 del 18/06/2024

La Deliberazione del CDA nr. 58 del 02/12/2024 che individua il Responsabile del procedimento e conferisce l'indirizzo di procedere all'approvazione e pubblicazione di avviso relativamente alle progressioni economiche del personale interne alle aree.

Il provvedimento del RUDP n. 1 del 14/12/2024;

Il provvedimento del RUDP n. 2 del 30/12/2024;

Il D.lgs. 267/2000

La Legge 241/1990

Lo Statuto consortile.

Ritenuto di prendere atto del verbale n. 1 del 20/01/2025 trasmesso dall'organismo di valutazione monocraticamente costituito al fine di emanare il provvedimento finale di rilevanza esterna con l'approvazione degli elenchi, uno per ciascuna area di appartenenza, dei dipendenti da ammettere alle progressioni economiche all'interno delle aree e corrispondenti al numero delle posizioni previste dall'avviso per il "Differenziale Stipendiale +1";

Determina

Di approvare quanto riportato in premessa e narrativa che del presente provvedimento forma parte integrante e sostanziale;

di prendere atto del verbale n. 1 del 20/01/2025 rimesso al RUP dall'organismo di valutazione monocraticamente costituito contenente gli elenchi dei dipendenti ammissibili, dallo stesso formulati, al fine della emanazione del provvedimento finale di rilevanza esterna;

di dare atto che l'organismo di valutazione monocratico ha verificato la validità e il possesso dei requisiti previsti dal bando, ha riscontrato che il numero di domande pervenute corrisponde al numero di progressioni economiche orizzontali bandite, e ha reso atto che tutti i dipendenti detengono i requisiti e pertanto sono ammissibili al "Differenziale Stipendiale +1";

di approvare il sotto riportato elenco dei dipendenti appartenenti all'area degli Istruttori (ex cat. C) e di ammettere alle progressioni economiche all'interno delle aree numero 2 posizioni previste dall'avviso al "Differenziale Stipendiale +1", riportando le generalità complete dei dipendenti ammessi:

<b>Matricola</b>	<b>Differenziale Stipendiale +1</b>
<b>Matricola 4 - Cacciamani Annamaria</b>	<b>AMMESSO</b>
<b>Matricola 32 - Solimine Antonio</b>	<b>AMMESSO</b>

di approvare il sotto riportato elenco dei dipendenti appartenenti all'area dei Funzionari EQ (ex cat. D) e di ammettere alle progressioni economiche all'interno delle aree numero 11 posizioni previste dall'avviso al "Differenziale Stipendiale +1", riportando le generalità complete dei dipendenti ammessi:

<b>Matricola</b>	<b>Differenziale Stipendiale +1</b>
<b>Matricola 25 – Pippo Giuseppe</b>	<b>AMMESSO</b>
<b>Matricola 5 – Carmando Antonia</b>	<b>AMMESSO</b>
<b>Matricola 9 – Del Sorbo Deborah</b>	<b>AMMESSO</b>
<b>Matricola 36 – De Maina Carmelinda</b>	<b>AMMESSO</b>
<b>Matricola 18 – Lanza Doriana</b>	<b>AMMESSO</b>
<b>Matricola 3 – Buonanno Monica</b>	<b>AMMESSO</b>
<b>Matricola 16 – Gesa Lucia</b>	<b>AMMESSO</b>

<b>Matricola 28 – Roberto Giuseppina</b>	<b>AMMESSO</b>
<b>Matricola 11 – Di Napoli Felicità</b>	<b>AMMESSO</b>
<b>Matricola 6 – Centrella Remigia</b>	<b>AMMESSO</b>
<b>Matricola 35 – Ruccio Rosanna</b>	<b>AMMESSO</b>

di procedere all'attribuzione del primo differenziale stipendiale con decorrenza 01/01/2024, per una spesa annua di complessivi Euro 19.100,00, oltre ad oneri riflessi;

di liquidare ai dipendenti ammessi alle progressioni economiche all'interno delle aree la quota arretrata prevista per l'attribuzione del primo differenziale stipendiale dando atto che la spesa trova copertura sul cap. 1333.00 in conto residui del bilancio 2025/2027 dell'esercizio 2025 in corso di formazione;

di pubblicare il presente provvedimento sul Sito istituzionale ed Amministrazione trasparente;

Di dare atto che tale pubblicazione è valevole di notifica agli interessati ad ogni effetto di legge e che non sono pertanto inviate ai candidati ulteriori comunicazioni.

Di comunicare che ai sensi dell'articolo 8 della Legge 241/1990 Responsabile unico del procedimento è il dott. Giuseppe Di Guglielmo, giusta nomina del Consiglio di Amministrazione n. 58/2024;

Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento;

Di attestare ai sensi dell'art. 6 comma 1 D.P.R. n. 62/2013, dell'art.6 bis della legge 07.06.1990 n. 241, come introdotto dall'art.1, comma 41 della legge 06.11.2012 n.190, nonché delle linee guida n. 15 dell'ANAC approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 494 del 05/06/2019, che non sussiste conflitto d'interesse per il soggetto responsabile del provvedimento nonché per l'istruttore del procedimento attestanti la regolarità tecnica ed amministrativa del medesimo.

Di rendere atto che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'articolo 183, comma 7, del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

Di dare noto che ai sensi dell'art. 3, comma 4 della legge 241/90 avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso:

a) giurisdizionale al TAR ai sensi dell'art. 2 lettera "b" della legge 1034/71 e ss. mm. e ii. entro 60 giorni dalla data in cui l'interessato abbia notizia;

b) straordinario al Presidente della Repubblica per motivi di legittimità entro 120 giorni dal medesimo termine di cui sopra, ai sensi dell'art. 7 del DPR n. 1199/71;

Di pubblicare il presente provvedimento in Albo pretorio Consortile per quindici giorni consecutivi;

Di trasmettere il presente provvedimento al Presidente del CDA dando atto che la pubblicazione dello stesso in albo pretorio dell'ente è valevole di notifica agli interessati ad ogni effetto di legge.

Il Responsabile unico del procedimento

dott. Giuseppe DI GUGLIELMO

## **REGOLARITA' TECNICA**

Si esprime parere favorevole attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del vigente Decreto Legislativo n. 267/2000, sul presente atto:

Ariano Irpino li 29/01/2025

Il Responsabile unico del procedimento

dott. Giuseppe DI GUGLIELMO

Firma autografa sostituita dall'indicazione a stampa, sul documento prodotto dal sistema automatizzato, del nominativo del soggetto responsabile ai sensi dell'art.3, comma 2 del Decreto Legislativo n. 39/1993

## **VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE**

(Comma 4, art. 51 del D.lgs. 8 Agosto 2000, n. 267)

Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria con imputazione ai seguenti capitoli:

Ariano Irpino li 29/01/2025

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
Dott. Raffaele MANGANIELLO

Firma autografa sostituita dall'indicazione a stampa, sul documento prodotto dal sistema automatizzato, del nominativo del soggetto responsabile ai sensi dell'art.3, comma 2 del Decreto Legislativo n. 39/1993

## **CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

Si certifica che il presente atto è divenuto esecutivo in data 29/01/2025

Il Responsabile unico del  
procedimento

dott. Giuseppe DI GUGLIELMO

Firma autografa sostituita dall'indicazione a stampa, sul documento prodotto dal sistema automatizzato, del nominativo del soggetto responsabile ai sensi dell'art.3, comma 2 del Decreto Legislativo n. 39/1993